

Schoolgids 2023-2024



Prins Willem Alexander School



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Prins Willem Alexander School

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Prins Willem Alexander School

Verwoldseweg 18

7245AH Laren (Gelderland)

☎ 0573401856

🌐 <https://www.bsprinswillemalexander.nl/>

✉ info@pwa.skbq.nl

Extra locaties

Kidshuus

Verwoldseweg 12b

7245AH Laren

☎ 0573401856

Schoolbestuur

SKBG

Aantal scholen: 3

Aantal leerlingen: 345

🌐 <https://skbg.nl/>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Martine van den Berg	m.vdberg@skbg.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband IJssel/Berkel.

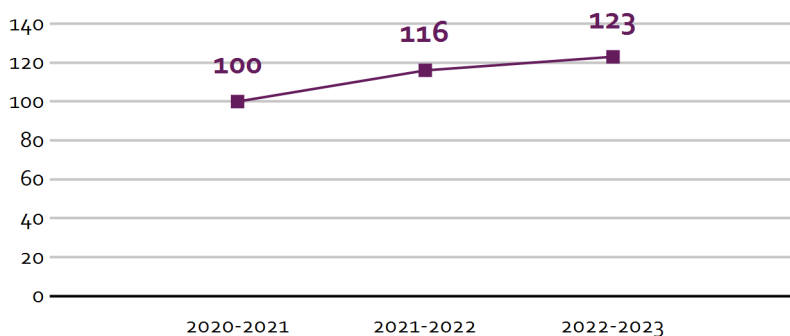
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



2020-2021

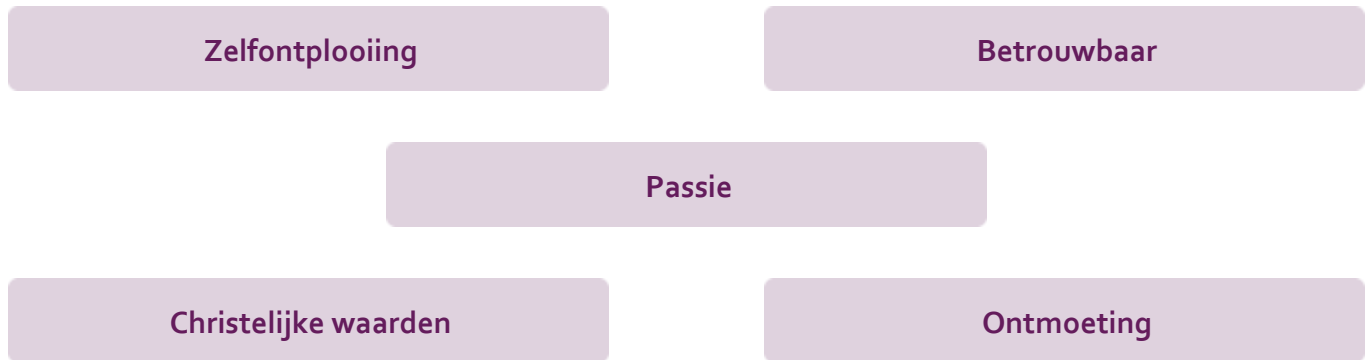
2021-2022

2022-2023

De PWA-school is een groeiende school. Zo gingen we van 4 combinatiegroepen, naar 5 groepen in 2020-2021, 6 groepen in 2022-2023 en het schooljaar 2023-2024 zijn we gestart met 7 groepen. We hebben door een grote instroom veel onderbouwleerlingen en een kleine bovenbouw. Om deze reden is naast 6 enkele groepen, onze groep 7-8 een combinatiegroep.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze school biedt een veilige leeromgeving waar met plezier wordt geleerd en gewerkt. Om kinderen optimaal te kunnen laten groeien, hechten we waarde aan een goede samenwerking met ouders. We baseren ons onderwijs en opvoeden op Christelijke waarden en normen.

We willen het beste resultaat voor ieder kind. Dit doen we in een toekomstgerichte school waar iedereen gezien, gehoord en uitgedaagd wordt, om een volgende stap in de ontwikkeling te zetten. De Prins Willem Alexanderschool kenmerkt zich als toegankelijk en deskundig vanuit een proactieve houding.

Onze school biedt een sterk pedagogisch klimaat. Kinderen kennen elkaar, spelen met elkaar en helpen elkaar met leren. Ons motto is: samen in beweging! We zijn een groene school waar kinderen leren binnen en buiten het klaslokaal. Onze school heeft een ruim en groen schoolplein welke uitdaagt om veel te bewegen en de natuur te beleven. Centraal staat: leren en ontdekken.

Met het bieden van een veilig, ondersteunend klimaat willen we kinderen een kans geven om zo zelfstandig mogelijk met haar omgeving om te gaan en er deel vanuit te maken. Naast de vaardigheden lezen, schrijven, spreken, luisteren en rekenen vinden we het belangrijk om omgangsvormen, samenwerken en zelfstandigheid aan te leren. Met aandacht voor verschillen tussen kwaliteiten en talenten van leerlingen. We hebben vertrouwen in kinderen. Door kinderen open te benaderen werken we aan hun persoonlijke groei. In de groepsdynamiek binnen de groep leert het kind zijn eigen positie te bepalen. We bieden kinderen ruimte om te leren onderzoeken aan de hand van vragen en problemen, zodat zij vaardigheden en oplossingen leren die ook bruikbaar zijn in nieuwe situaties (leren leren). De school is een onderdeel van de maatschappij. Wij zijn ons bewust van onze eigen pedagogische verantwoordelijkheid met betrekking tot de kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd. We streven er naar om ons handelen af te stemmen op het belang van het kind. In gesprek met ouders worden onderwijs-, en opvoedingsdoelen besproken. We verwachten van ouders dat ze betrokken zijn bij het onderwijs en leerproces van hun kind.

Identiteit

De PWA is een Christelijke school. Belangrijk voor ons zijn onze waarden en normen zoals vertrouwen en respect. Dagelijks wordt er met een lied, gedicht of een verhaal stilgestaan bij het 'mens zijn' op

deze aarde. Hoe gaan we met elkaar om? Wat leren wij van de verhalen in de Bijbel? Hoe kunnen wij die vertalen naar ons leven in deze tijd? Wij willen de ontmoeting centraal stellen. Samen met alle kinderen vieren we Kerst en Pasen in de Larensse Kerk. De methode Trefwoord wordt in alle groepen gebruikt en heeft een aanbod van liedjes, verhalen, gedichten en gespreksvormen. Iedereen heeft recht op een eigen mening. Geloven doe je met je gevoel en kan nooit opgelegd worden. Iedere leeftijdsgroep bieden wij inhoud op hun eigen niveau aan. In de lagere groepen zal het verhaal en het lied een belangrijke plaats innemen, terwijl in de hoogste groepen juist de verdieping en de achtergronden van de verhalen meer aandacht krijgen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2



































































Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	8 uur	8 uur
Rekenen	3 uur	3 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal	45 min	45 min
Sociaal emotionele ontwikkeling (Kanjertaining)	1 uur	1 uur
Buitenspel	7 u 30 min	7 u 30 min
Overig	2 u 15 min	2 u 15 min

Welbevinden en betrokkenheid zijn in onze kleutergroepen basiswaarden om tot leren te komen. Door ervaren en spelen wordt er op de Prins Willem Alexanderschool vanuit een ontwikkelingsgericht aanbod onderwijs verzorgd.

Wij gaan er van uit dat het jonge kind zich op een natuurlijke manier ontwikkelt en leert door te spelen. Er is ruimte voor het eigen initiatief van het kind, maar daarnaast is er structurele inbreng van de leerkracht. De leerkracht zorgt ervoor dat de kinderen kunnen experimenteren, ontdekken, ervaren en samen kunnen spelen binnen een rijke leeromgeving op ieder niveau. Kinderen hebben de vrijheid om keuzes te maken tussen speelhoeken en activiteiten. Om de nieuwsgierigheid van kinderen te prikkelen zorgen we voor een betekenisvolle omgeving die motiveert en enthousiasmeert. Dit doen we door te

werken met rijke speel- en werkhoeven en uitdagend ontwikkelingsmateriaal. Om te zorgen voor een zo groot mogelijke betrokkenheid en het ontwikkelen van zelfstandigheid bieden we de kinderen de ruimte om eigen keuzes te maken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 9 uur	 5 u 45 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 3 uur	 3 uur
Taal	 1 u 45 min	 5 uur	 6 uur	 6 uur	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal	 45 min	 45 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Sociaal emotionele ontwikkeling (Kanjertaining)	 45 min	 45 min	 1 uur	 1 uur	 45 min	 45 min
Studievaardigheden					 1 u 30 min	 1 u 30 min
Burgerschapsonderwijs	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 30 min	 30 min
Verkeer	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Leerplein

2.2 Het team

In onze school zijn de volgende mensen werkzaam:

Groep 1: Charon Kuiper en Christien Krajenbrink

Groep 2: Lonneke Janssen en Evelien Meijer

Groep 3: Heleen Lansink

Groep 4: Esther van den Berg

Groep 5: Pauline Duringhof en Simone Pera

Groep 6: Rianne Eekhuis, Erna Vegter, Dian van der Leest

Groep 7/8: Samantha Morssink

Leraarondersteuner: Dian van der Leest

Directeur: Martine van den Berg

Intern begeleider: Rianne Eekhuis

Conciërge: Sietske Veltkamp

Administratief medewerker: Cindy Hazewinkel

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Voor haar vervangingen maakt SKBG gebruik van de diensten van de IJsselpool. De directeuren van de scholen van SKBG kunnen bij voorkomende afwezigheid van hun medewerkers bij ziekte en zwangerschapsverlof middels de VervangingsManager van de IJsselpool kenbaar maken dat ze voor de duur van de afwezigheid van deze medewerker vervanging wensen. De matcher van de pool matcht de vervangingsvraag van SKBG met de bij haar bekend zijnde personen die tijdelijk wensen te werken. SKBG heeft hiervoor een contract met de IJsselpool afgesloten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Graaf Jantje Laren* en *Kindcentrum Avonturijn Laren*.

Onze school verzorgt geen extra aanbod voor het jonge kind (tot 4 jaar), maar werkt in de voorbereiding en overdracht naar de start van de basisschool wel nauw samen met beide aanbieders van kinderopvang/peuterwerk: Avonturijn en Graaf Jantje.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Wij staan voor kwalitatief hoogstaand onderwijs, want goed onderwijs mag geen toeval zijn!

Effectieve directe instructie (EDI)

In onze school geven we les met behulp van actuele en up-to-date lesmethoden. Er wordt instructie gegeven via het effectieve directe instructiemodel (EDI). De volgende lesfasen zijn daarin te onderscheiden:

1. Dagelijkse terugblik. Elke les start met het terugblikken op de leerstof van de vorige les en/of met het ophalen van voorkennis.
2. Presentatie. Deze fase begint met een overzicht wat je deze les wilt bereiken. Daarna introduceert de leerkracht de nieuwe stof stapsgewijs, met gebruik van voorbeelden. Hij controleert regelmatig of de leerlingen de stof begrijpen.
3. (In)oefening. Tijdens het begeleid inoefenen stelt de leerkracht veel vragen. Hij let op of alle kinderen betrokken blijven. Hij probeert hoge successcores te halen, van zo'n 75 à 80 %. Dat bevordert het zelfvertrouwen. Lage scores frustreren, te hoge scores vervelen.
4. Individuele verwerking. De leerlingen verwerken de leerstof zelfstandig. De leerkracht creëert een leeromgeving waarin de leerlingen hun leertijd effectief gebruiken. Hij controleert het leerlingenwerk zo snel mogelijk, zodat hij direct feedback kan geven op hun werk.
5. Periodieke terugblik. Bijvoorbeeld na elk leerstofonderdeel of een keer per week.
6. Terugkoppeling. De leerkracht geeft veel feedback, vooral procesfeedback. Zet de leerling aan het denken: Hoe komt het dat dit goed/fout ging? De leerkracht moedigt veel aan.

Professionalisering

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. De leerkrachten en ondersteuners van de PWA zorgen ervoor dat er kwalitatief goede lessen worden gegeven. Zij werken niet individueel, maar besteden veel tijd aan samenwerking en bereiden op professionele wijze samen lessen voor. Tevens volgen zij scholing om hun taak beter te kunnen verrichten. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet.

Burgerschapsvorming

Spelend de wereld ontdekken

In onze maatschappij heeft iedereen zijn/haar bijdrage te leveren. Je bent onderdeel van een groter geheel en niet alleen voor jezelf op de wereld, maar juist ook voor de ander. We leren kinderen samen te delen en te spelen, om ze van daaruit voor te bereiden op samen leven. We werken aan relaties, samenwerking en doorzettingsvermogen. Kinderen ontdekken waar ze vandaan komen: we maken ze bewust van generaties en geschiedenis.

Ik ben wie ik kies te worden

Ieder individu is continu bezig zijn/haar eigenheid te kneden en te vormen en we tonen daarom ook respect voor ieders persoonlijkheid. We zijn gelijkwaardig en divers. We leren de kinderen vaardigheden aan waardoor zij een stevig fundament kunnen ontwikkelen voor de rest van hun leven. Om dit te bereiken moeten ze leren om grenzen te verleggen en speelt het geloof in jezelf een cruciale rol. Daarnaast ondernemen we een gezamenlijke zoektocht in de geloofsopvoeding met kinderen, met daarbij ook juist aandacht voor de minderbedeelden.

Zorg voor jezelf, zorg voor de ander, zorg voor de omgeving

We leren de kinderen het belang van een goede gezondheid en conditie om voor zichzelf te zorgen. Alleen van hieruit kun je ook zorgen voor een ander. We willen elkaar ontmoeten en als school in verbinding staan met de buurt en het dorp. We leren de kinderen omzien naar de mensen in hun omgeving, maar ook naar hun land en de wereld. We willen hun wereldbeeld verrijken en vergroten door kennisoverdracht over andere landen, culturen en mensen in lessen en gesprekken een plek te geven. We leren de kinderen zorg te dragen voor de natuur in de nabije omgeving, maar ook voor de aarde in zijn geheel.

We gaan we dit schooljaar 2023-2024 als team verder met het vaststellen van de leerdoelen en leerlijnen om ons aanbod voor een beredeneerd burgerschapsonderwijs waar nodig aan te vullen en continu te toetsen aan onze visie.

Zelfstandig werken en inzet leermiddelen

Van kinderen wordt een steeds grotere zelfstandigheid verwacht. In onze veranderende maatschappij dienen zich tal van informatiebronnen aan. Social media, e-mail, internet. Kinderen moeten leren omgaan met informatie en opdrachten, maar ook leren keuzes te maken. Eén van de werkwijzen die wij in alle groepen hanteren is zelfstandig werken. De kinderen werken aan taken en leren zelf hun tijd in te delen m.b.v. een weektaak.

Het chromebook is hierbij één van de middelen die worden gebruikt. Vanaf groep 5 heeft iedere leerling de beschikking over een eigen chromebook. Ze worden ingezet tijdens het zelfstandig werken, maar ook de verwerking (niet de instructie) van de rekenlessen wordt hierop gemaakt. Ook worden ze ingezet bij de verwerking van onze werkwijze bij wereldoriëntatie aan de hand van onze methode VierKeerWijzer. In alle groepen wordt gewerkt met een digitaal schoolbord.

Schooljaarplan

Deze schoolgids geeft de huidige stand van zaken op de Prins Willem Alexanderschool weer. Het is een uitgebreid document, dat jaarlijks bijgesteld moet worden. Het schooljaarplan is een beleidsdocument voor de school waarin beleidsvoornemens voor het betreffende schooljaar worden geformuleerd. Het jaarplan 2023-2024 is op te vragen bij de directeur, Martine van den Berg.

Ieder jaarplan wordt gedurende het schooljaar en aan het eind van het schooljaar geëvalueerd met het team en de medezeggenschapsraad (MR). Het team en de MR van de Prins Willem Alexanderschool worden beiden betrokken bij de vaststelling van het schooljaarplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen die wij ons gesteld hebben in het jaarplan 2023-2024 komen met grote regelmaat terug op

teamvergaderingen, scholingen en studiedagen om te evalueren en waar nodig bij te stellen. Ook de medezeggenschapsraad wordt hierbij meerdere keren per jaar betrokken. Er wordt gewerkt met een PDCA-cyclus. De directeur en intern begeleider bewaken de voortgang van te behalen doelen, door deze in te plannen tijdens overleg, observaties en besprekingen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

We houden alle ontwikkelingen van het kind bij in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. De intern begeleider (IB'er) houdt groeps- en leerlingbesprekingen en ondersteunt leerkrachten bij het afstemmen op kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Zij volgt de (leer)resultaten van deze kinderen en voert samen met de leerkracht oudergesprekken. Ouders worden vroegtijdig bij het leerproces van hun kind betrokken. Zo nodig wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld waar ouders het handelingsgedeelte van het OPP ondertekenen.

De IB'er onderhoudt contacten met externen en het Samenwerkingsverband en zit in het schoolondersteuningsteam. In een samenwerkingsverband werken scholen voor regulier basisonderwijs en speciaal (basis)onderwijs samen met als doel het bieden van passend onderwijs. De scholen maken binnen het verband afspraken over hoe de basis- en extra onderwijssteuning in de regio geregeld is.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij gaan bij alle kinderen uit van hoge verwachtingen. Dat wil zeggen dat we realistische, maar hoge doelen stellen. Vanuit de onderwijsbehoefte van ieder kind stellen we, al dat niet met externe partners, ons aanbod samen. Daarnaast zoeken we de afstemming hoe we dit aanbod inrichten.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Logopedist

Binnen onze school werken we samen met externe partners: de logopedist en dyslexiespecialist.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Hij/zij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. Hij/zij voert ook gesprekken met ouders en leerkracht over het kind. Vaak is het zo dat de leerkracht een hulpvraag heeft, dan gaat de IB'er dit onderzoeken en kijken wat een passende oplossing is.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De PWA volgt bij het begeleiden van meer- en hoogbegaafde kinderen het interventiemodel de drie V's (van Hooft & van der Zwan). De begeleiding bestaat hierbij uit drie interventies: versnellen, verrijken en verbinden.

We willen, om de sociaal-emotionele ontwikkeling te bevorderen, meer- en hoogbegaafde kinderen in contact brengen met ontwikkelingsgelijken (verbinden), dit doen we in een uitdagingsgroep: de uilengroep. In de uilengroep bestaat het lesprogramma uit drie onderdelen. De kinderen werken aan de volgende activiteiten:

- Ondersteuning van het zelfbeeld
- Leren leren
- Motivatiebevordering.

Elke periode wordt geëvalueerd welke kinderen verder gaan met het aanbod van de uilengroep en/of welke kinderen worden toegevoegd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut

Binnen onze school werken we samen twee externe partners: de ergotherapeut en fysiotherapeut.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Om de spelontwikkeling en het gedrag te volgen en positief bij te sturen waar nodig, maken we gebruik van de methode 'Kanjertaining'. Zo leren we kinderen onder andere dat ze verantwoordelijk zijn voor hun eigen gedrag en wat dat gedrag oproept bij anderen. Het team van de Prins Willem Alexanderschool is gecertificeerd als 'Kanjerschool'. 'De Kanjertaining' is gericht op de sociale ontwikkeling van de leerlingen, met als doel dat een kind positief over zichzelf en een ander leert denken. De Kanjertaining geeft kinderen van groep 1 t/m 8 handvatten in sociale situaties. Ook de ouders worden betrokken bij het traject; tijdens de jaarlijkse informatieavond worden zij geïnformeerd over het lesprogramma en over de Kanjertaining, zie 5.4: sociale ontwikkeling.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas vragenlijst bij de Kanjertraining.

Daarnaast volgen we door middel van observaties continu de ontwikkeling. Alle leerkrachten (van groep 1 t/m 8) vullen ook twee keer per jaar voor iedere leerling rondom deze aandachtsgebieden een signaleringslijst in.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Duringhof	p.duringhof@skbg.nl
vertrouwenspersoon	L. Janssen (interne vertrouwenspersoon)	l.janssen@skbg.nl
vertrouwenspersoon	J. Stokvisch (externe vertrouwenspersoon) 06-22500550	jan@stokvisch.eu
vertrouwenspersoon	J. Stokvisch (externe vertrouwenspersoon) 0573-251883	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerkrachten en ouders zijn partners van elkaar. Samen werken we aan een goede ondersteuning bij de ontwikkeling van onze leerlingen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Een regelmatig contact tussen school en thuis vinden wij belangrijk. Dit bevordert het welbevinden van uw kind. Wij geven u op verschillende manieren informatie:

- * Parro: Via onze Parro-app communiceren wij de agenda met activiteiten en plannen we oudergesprekken. Daarnaast worden er onder de knop van de betreffende groep foto's van lessen of activiteiten gedeeld. Belangrijke schoolinformatie komt via de knop 'schoolnieuws'. Ouders kunnen via de Parro-app contact leggen met de leerkracht.
- * Nieuwsberichten: Iedere vrijdag ontvangen alle ouders en verzorgers de nieuwsbrief via de knop 'schoolnieuws' in Parro.
- * Oudergesprek: In de periode na het ontvangen van het rapport, dat twee keer per schooljaar mee komt, zijn er oudergesprekken. Daarnaast voeren we aan het begin van het schooljaar met alle ouders én leerlingen een startgesprek. Aan het eind van iedere schooldag staat de leerkracht buiten op het plein om ouders de mogelijkheid te bieden een vraag te stellen of een afspraak te maken.
- * Informatieavond: Aan het begin van het nieuwe schooljaar organiseren wij een informatieavond in de groep van uw kind(eren).
- * Oudertevredenheid: Wij vinden het belangrijk om te horen hoe u over onze school denkt. Daarom vragen wij u eens in de twee jaar een oudertevredenheidspeiling in te vullen. Uit de gegevens van deze peiling wordt ons duidelijk hoe u bijvoorbeeld over het onderwijs, het schoolgebouw, de omgeving en het team denkt. De gegevens worden gebruikt om ons beleid verder inhoud te geven.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Binnen SKBG willen we ons werk zo goed mogelijk doen en zoveel mogelijk voorkomen dat ouders klachten hebben over de school, de leerkracht, de organisatie of de informatievoorziening. Waar mensen samenwerken kunnen er spanningen ontstaan. Dit kan zijn tussen een leerling/ouder enerzijds en de schoolleiding/leerkracht/externe, anderzijds. Hierover kunt u praten met de schoolleiding van de school of met de interne vertrouwenspersoon. Hebt u met elkaar gesproken, maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van de betreffende persoon. Deze klacht kunt u indienen bij het Bestuur van SKBG of de klachtencommissie. Hiervoor is de school aangesloten bij een landelijke klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissie Bijzonder onderwijs). Uw klacht kan leiden tot een advies van de

klachtencommissie aan de school om bepaalde dingen te verbeteren of aan te pakken. Omdat we bereid zijn te leren van onze fouten vinden wij het prettig wanneer ouders klachten met de school bespreken. Graag horen we de klacht uit de eerste hand en veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang zullen in onderling overleg worden afgehandeld. Bij de afhandeling van klachten dient te worden opgemerkt dat de inhoud van alle gevoerde gesprekken schriftelijk vastgelegd moet worden door de desbetreffende leerkracht, directeur of de bestuurder. Alle betrokkenen dienen op de hoogte te zijn van de inhoud van dit verslag en dit te ondertekenen. Een kopie hiervan gaat naar de directeur. De klachten en de afhandeling daarvan zullen jaarlijks worden geëvalueerd. Verdere uitwerking van de klachtenregeling is te vinden op onze website.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders kunnen het gehele schooljaar in de school ondersteunen bij activiteiten. Zo hebben wij o.a. bibliotheekouders, een Sinterklaaswerkgroep, een musicalgroep, luizenouders en nog meer. Daarnaast is er een Ouderraad en een Medezeggenschapsraad. Hieronder meer hierover:

De Ouderraad

De Ouderraad (OR) bestaat uit ouders van kinderen die naar de PWA gaan. Namens het team heeft een leerkracht zitting in de ouderraad. Bij veel activiteiten en vieringen wordt de hulp ingeroepen van de ouderraad, zie 4.2. De ouderraad stelt de hoogte van deze vrijwillige ouderbijdrage vast en int en beheert deze bijdrage. De oudergeleding van de MR heeft instemmingsrecht bij de vaststelling of wijziging van de hoogte van deze bijdrage. Via de penningmeester ontvangt u een oproep tot betaling. Van de vrijwillige bijdrage worden allerlei extra dingen gedaan waarvoor het ministerie van onderwijs geen vergoeding geeft. Vieringen en andere bijzondere activiteiten zijn op deze manier betaalbaar.

Medezeggenschapsraad en Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Nederland kent een Wet op de Medezeggenschap op Scholen die bepaalt dat elke school een Medezeggenschapsraad (MR) heeft die het overleg tussen ouders en leerkrachten enerzijds en het Bevoegd Gezag (bestuur/directie) anderzijds regelt. De MR adviseert het bestuur en de directie omtrent in de wet vastgelegde onderwerpen, heeft inspraak in het door de school gevoerde onderwijsbeleid en houdt er toezicht op dat de school haar visie trouw is. De MR van de PWA bestaat uit vier leden. Twee leden worden d.m.v. verkiezingen gekozen uit en door de ouders; de overige twee leden worden gekozen uit het personeel van de PWA. Leden dienen voor een termijn van drie jaar, met een maximum van tweemaal een termijn van drie jaar. Om de continuïteit te waarborgen is er een schema van aftreden opgesteld. Zaken die alle scholen binnen SKBG betreffen en boven het individuele PWA-belang uitstijgen, worden geregeld in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De MR van de PWA wil er zijn voor leerlingen, ouders en leerkrachten en acht de betrokkenheid van deze partijen bij het te voeren beleid dan ook van groot belang. De vergaderingen van de MR zijn – tenzij anders vermeld – openbaar. Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien of andere vragen hebben, dan kunt u de leden van de MR te allen tijde aanspreken of een mail sturen naar: mr@pwa.skbq.nl
Het huishoudelijk reglement van de MR is op te vragen bij leden van de medezeggenschapsraad.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50

Daarvan bekostigen we:

- Activiteiten bij de start en het einde van het schooljaar

- Musical
- Pasen
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisjes in groep 1 t/m 6 en het schoolkamp voor groep 7/8 worden niet bekostigd uit de vrijwillige ouderbijdrage.

Wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage, om welke reden dan ook, niet kunnen betalen, dan kunnen zij dit aangeven op school of bij de ouderraad. De school zorgt ervoor dat er een bijdrage voor de betreffende leerling(en) gedaan wordt, zodat zij deel kunnen nemen aan alle activiteiten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Via de ouderapp Parro of telefonisch.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:
Via een verlofformulier, verkrijgbaar bij de directeur.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om onze leerlingen zo goed mogelijk in hun ontwikkeling te kunnen volgen, maken we gebruik van een geautomatiseerd leerlingvolgsysteem. Het systeem levert waardevolle, aanvullende informatie op over een leerling. Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd. De vakken rekenen, spelling, technisch en begrijpend lezen worden op verschillende onderdelen tweemaal per schooljaar getoetst. De resultaten van de toetsen worden geanalyseerd en besproken met de leerkracht en de intern begeleider tijdens de groeps- en schoolbespreking. N.a.v. deze analyses en gesprekken worden interventies uitgezet op leerling- en groeps- en schoolniveau.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de

doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

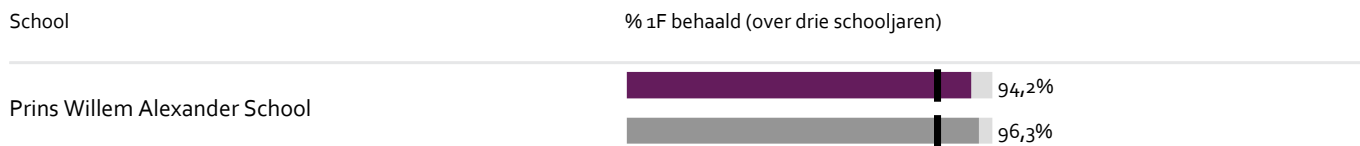
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

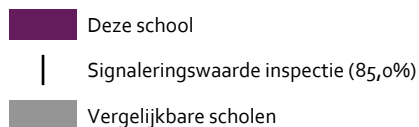
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

In de groep 8 van het schooljaar 2022-2023 zaten minder dan 5 leerlingen. Het groepsgemiddelde dat hieruit voorkomt, is hierdoor onvoldoende te meten aan het landelijk gemiddelde. De individuele schooladviezen die in februari 2023 gegeven zijn kwamen overeen met de uitslag van de Eindtoets.

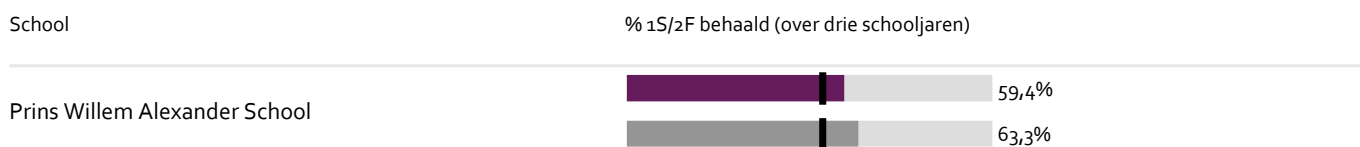
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



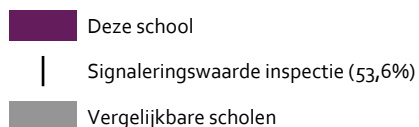
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



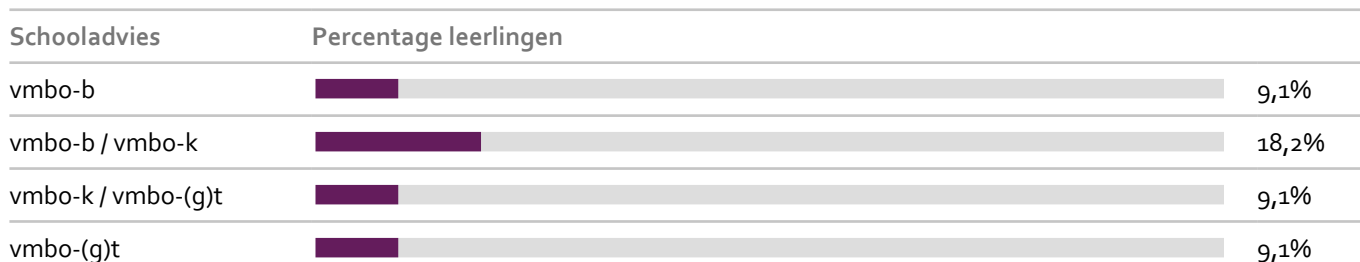
5.3 Schooladviezen


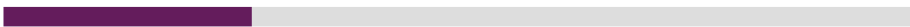

Medio juni wordt er ieder jaar een teamgedragen prognose voor het schooladvies opgesteld met het gehele team.

Daarna wordt er eind groep 7 een prognosegesprek gevoerd door de groepsleerkracht(en) met de leerling en zijn/haar ouders.

In november vindt het voorlopig adviesgesprek plaats. In februari maken alle leerlingen de doorstroomtoets. Na de uitslag wordt er een definitief adviesgesprek gevoerd.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-(g)t / havo		18,2%
havo		27,3%
vwo		9,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:



Onze school wil een veilige omgeving zijn vol vertrouwen. Leerlingen moeten met plezier naar school gaan en zichzelf kunnen zijn, dat is ons uitgangspunt.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze leerkrachten zijn Kanjer-gecertificeerd en geven Kanjertrainingen aan onze leerlingen.

Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. Om in gesprek te gaan over gedrag bij kinderen maken we bij de Kanjertraining gebruik van petjes met vier verschillende kleuren. Wanneer er zich een probleem of stressvolle situatie voordoet hebben we een keuze om verschillend te reageren. Zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect zijn deze verschillen tussen mensen goed en waardevol. Wanneer je zo handelt noemen we dat binnen de Kanjertraining dat je een drager bent van de witte pet. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom je bent een kanjer.

De Kanjertraining bestaat daarnaast uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). Leerkrachten, directie, ouders en kinderen leren op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je

ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 zijn om 12.00 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Graaf Jantje Kinderopvang](#) en [Avonturijn Kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Graaf Jantje Kinderopvang](#) en [Avonturijn Kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Op vrije dagen en in schoolvakanties is er opvang mogelijk via Graaf Jantje Kinderopvang en Avonturijn Kinderopvang. De studiedagen, vakanties en andere vrije dagen communiceert de school met beide partijen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Larense Kermis	04 september 2023	04 september 2023
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede Vrijdag / Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

Studiedagen 2023-2024:

Vrijdag 6 oktober
 Woensdagochtend 6 december
 Donderdag 15 februari
 Vrijdag 16 februari
 Maandag 11 maart
 Donderdag 20 juni
 Vrijdag 21 juni

Vrijdag 12 juli

